

Số: /KH-SNN

Bắc Giang, ngày tháng 5 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức hội nghị gặp mặt, tiếp xúc, đối thoại với doanh nghiệp, hợp tác xã và hộ kinh doanh trong lĩnh vực nông nghiệp năm 2024

Thực hiện Kế hoạch duy trì, nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và huyện, thành phố (DDCI) năm 2024 và các năm tiếp theo (Kế hoạch số 19/KH-SNN ngày 30/01/2024), Sở Nông nghiệp và PTNT xây dựng Kế hoạch tổ chức hội nghị gặp mặt, tiếp xúc, đối thoại với các doanh nghiệp, Hợp tác xã, hộ kinh doanh hoạt động trong lĩnh vực nông nghiệp năm 2024, cụ thể như sau:

#### 1. Mục đích, yêu cầu

##### 1.1. Mục đích

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi, giảm bớt thời gian, chi phí đi lại cho các doanh nghiệp, Hợp tác xã, Hộ kinh doanh thực hiện thủ tục hành chính trong lĩnh vực nông nghiệp; đồng thời, tạo ra cơ hội gặp gỡ, đối thoại cởi mở giữa cơ quan quản lý nhà nước với các doanh nghiệp, Hợp tác xã, Hộ kinh doanh trong lĩnh vực nông nghiệp; lắng nghe, nắm bắt và kịp thời tháo gỡ những khó khăn của doanh nghiệp, Hợp tác xã, Hộ kinh doanh đang hoạt động, sản xuất, kinh doanh trong lĩnh vực nông nghiệp.

##### 1.2. Yêu cầu:

Hội nghị thiết thực, hiệu quả, tháo gỡ kịp thời các tồn tại vướng mắc, khó khăn cho doanh nghiệp.

#### 2. Nội dung

##### 2.1. Tên hội nghị:

Hội nghị gặp mặt, tiếp xúc, đối thoại với doanh nghiệp, hợp tác xã và hộ kinh doanh trong lĩnh vực nông nghiệp năm 2024

##### 2.2. Thành phần

- Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và PTNT;
- Chi cục trưởng các Chi cục trực thuộc Sở;
- Trưởng các phòng: KHTC, QLXD Công trình, Thanh tra Sở, Văn phòng Sở;
- Đại diện doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh đang hoạt động, sản xuất, kinh doanh trong lĩnh vực nông nghiệp phát sinh thủ tục hành chính từ ngày 01/5/2023 đến 30/4/2024 (khoảng 100-120 doanh nghiệp, Hợp tác xã, hộ kinh doanh).

**2.3. Thời gian, địa điểm:**

- Thời gian: Trong tháng 5/2024
- Địa điểm: Tại phòng họp tầng 1 – Toà A, nhà Liên Cơ quan, Quảng trường 3/2, TP Bắc Giang.

**2.4. Chương trình hội nghị:** Theo biểu đính kèm.**3. Kinh phí thực hiện:** Từ nguồn chi thường xuyên của Văn phòng Sở**4. Tổ chức thực hiện**

**4.1.** Văn phòng Sở chuẩn bị hội trường, các điều kiện phục vụ hội nghị; đảm nhiệm công tác tổ chức; kiểm tra, đôn đốc các đơn vị triển khai thực hiện nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này.

**4.2.** Phòng Kế hoạch-Tài chính chuẩn bị tài liệu hội nghị, tham mưu giấy mời; phối hợp với các đơn vị thống nhất danh sách, số lượng mời các đại biểu tham dự; tổng hợp và tham mưu thông báo kết luận hội nghị.

**4.3.** Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở lập danh sách và gửi giấy mời đến các doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh thực hiện TTHC tại đơn vị; tổng hợp các kiến nghị, đề xuất của các doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh thuộc lĩnh vực của đơn vị gửi phòng Kế hoạch-Tài chính trước ngày **12/5/2024** để tổng hợp.

Phối hợp với văn phòng đón tiếp đại biểu và tổng hợp báo cáo số lượng đại biểu do đơn vị gửi giấy mời tham dự.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị gặp mặt, tiếp xúc, đối thoại với doanh nghiệp, hợp tác xã và hộ kinh doanh trong lĩnh vực nông nghiệp năm 2024 của Sở Nông nghiệp và PTNT./.

**Nơi nhận:**

- Giám đốc và các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị HCSN trực thuộc Sở;
- Lưu VT.

**GIÁM ĐỐC****Nguyễn Văn Thi**

**CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ GẶP MẶT, TIẾP XÚC, ĐỐI THOẠI VỚI DOANH NGHIỆP,  
HỢP TÁC XÃ, HỘ KINH DOANH TRONG LĨNH VỰC NÔNG NGHIỆP**

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thực hiện</b>
7h00 – 7h30	Đón tiếp đại biểu	Văn phòng Sở, các Chi cục trực thuộc
7h30 – 7h45	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Văn phòng Sở
7h45 – 8h15	Thông tin sơ bộ về tình hình phát triển nông lâm nghiệp, các cơ chế, chính sách khuyến khích của tỉnh	Phòng Kế hoạch Tài chính
8h15 – 10h00	Tổng hợp và giải đáp các khó khăn vướng mắc, đề xuất, kiến nghị của doanh nghiệp	Các doanh nghiệp, Hợp tác xã, Hộ kinh doanh;
10h00 – 10h15	Nghỉ giải lao	Lãnh đạo Sở, các Chi cục trực thuộc, Phòng KHTC, Văn phòng Sở
10h15 – 11h15	Tiếp tục hỏi, đáp	
11h15 – 11h30	Phát biểu bế mạc	Giám đốc Sở